



107-2 設備保養技能士資格培訓班

一、目的

為協助企業因應工業 4.0 及微利時代的來臨，如何徹底排除浪費，消除生產上之人、機、料、能源等之 16 大損失，促使成本低減，確保產品品質優化，進而增強整體競爭力，特規辦設備保養技能士資格培訓班。

二、特色

本課程特延聘國內具有多年 TPM 實務及教學經驗豐富之講師群授課，包括設備保養之理論基礎、實例介紹，以及「六大技能道場實際操作演練」，讓學員能真正學習與吸收實際經驗，進而能立即發揮所學，並透過種子學員的教導，將觀念及實際做法深植於公司內部，進而提升公司員工與設備之作業品質與效率。

三、參加對象

生產現場管理幹部、設備保養人員、工務人員、儲備幹部

四、報名方式

1. 依報名順序受理報名，可選擇欲上課之課程。

2. 填寫報名表後，以 mail 或傳真方式報名。

報名電話：04-23804128 報名傳真：04-23804178 E-Mail：005@ctpm.org.tw 丁小姐。

即日起報名至額滿截止。每單一課程 10 人開班/25 人額滿。

3. 課程結束後將發予學員結訓證書。

五、參加費用

1. 本協會會員每單一課程收費 2,500 元，非會員每單一課程收費 3,000 元(含術科實作)

2. 共 6 課程，每課程 6 小時，共 36 小時，合計 6 日

3. 同一企業四人以上皆報名 6 課程給予九五折優待。

六、上課時間、地點

1. 上課時間：AM 09：00~PM 16：00；每單一課程 6 小時，共 36 小時，合計 6 日

2. 上課地點：台中市霧峰區吉峰東路 168 號

上課大綱

課程代碼	課程名稱	上課時間	內容概要	上課日期
A	傳動技能	9:00~12:00	1.傳動的定義 2.電動機、減速機、變速機、軸、軸承、軸聯結器 3.傳動裝置之操作與保養 4.離合器之操作使用 5.制動裝置之操作與保養 6.驅動之目視管理	8/28 (二)
		13:00~16:00	1.元件之介紹與認識及保養 2.系統之原理原則與應用及保養 3.實際上機操作演練 4.測驗、心得分享	
B	空壓技能	9:00~12:00	1.何謂「空壓」 2.壓縮機之種類與構造 3.空壓系統實務 4.空壓品質調理組 5.控制與調節元件的分類 6.致動器元件	8/29 (三)
		13:00~16:00	1.元件之介紹與認識及保養 2.系統之原理原則與應用及保養 3.實際上機操作演練 4.測驗、心得分享	
C	油壓技能	9:00~12:00	1.油壓系統之基本概念 2.液壓油與液壓設備故障之關係 3.油壓泵浦常見的故障情況及處理方法 4.油壓系統回路圖 5.油壓技能向上的進行方法	9/4 (二)
		13:00~16:00	1.元件之介紹與認識及保養 2.系統之原理原則與應用及保養 3.實際上機操作演練 4.測驗、心得分享	
D	螺絲螺帽技能	9:00~12:00	1.螺絲的原理與基本概念 2.螺絲之種類、標示方式及品質 3.螺絲與螺帽之種類與形狀 4.鎖緊及防止鬆動的方法 5.拆卸已粘著的螺絲螺帽的方法 6.螺絲締結部的各種檢驗方法 7.螺絲螺帽總點檢項目與判斷基準及檢驗後整理與安全 8.有關螺絲螺帽的改善案例	9/5 (三)
		13:00~16:00	1.元件之介紹與認識及保養 2.系統之原理原則與應用及保養 3.實際上機操作演練 4.測驗、心得分享	
E	電氣技能	9:00~12:00	1.何謂電氣、電氣的測定 2.電氣機械的控制(動力回路) 3.程序用的機器 4.其他的控制零件 5.電氣管理的目視案例 6.電線的連接及相關改善作業 7.電力總點檢及彙總與安全	9/11 (二)
		13:00~16:00	1.元件之介紹與認識及保養 2.系統之原理原則與應用及保養 3.實際上機操作演練 4.測驗、心得分享	
A	潤滑技能	9:00~12:00	1.潤滑的定義 2.潤滑劑之種類比較選擇要領 3.潤滑劑的正確使用方法 4.正確實施加油與檢查 5.潤滑管理與安全	9/12 (三)
		13:00~16:00	1.元件之介紹與認識及保養 2.系統之原理原則與應用及保養 3.實際上機操作演練 4.測驗、心得分享	

※備註：

- 1.課程內容視課程進行情況及講師上課進度作適度調整。
- 2.師資群由本協會具多年現場實務或有參與 TPM 優秀獎推動經驗之顧問擔任。

【報名表】

★請傳真報名 (04)2380-4178 或 Email: 005@ctpm.org.tw 洽詢專線 (04) 2380-4128 丁小姐

參加課程	107-2 設備保養技能士資格認證考試培訓班					
公司名稱				統編		
公司地址				車號		
	課程代碼	參加者姓名	職稱	電話	Email	素食
1						<input type="checkbox"/>
2						<input type="checkbox"/>
3						<input type="checkbox"/>
4						<input type="checkbox"/>
5						<input type="checkbox"/>
6						<input type="checkbox"/>
聯絡人姓名			職稱	※聯絡人 Email		
聯絡人電話	()	分機		傳真		
繳費方式	1. <input type="checkbox"/> 匯款 2. <input type="checkbox"/> 支票 3. <input type="checkbox"/> 現金			報名人數	共_____人	參加費用 共_____元

※ 視報名人數決定開課與否，並俟確定人數開課後再予 E-mail 通知，若每單一課程人數不足 10 名時則不予開班。

■ 其他說明：

1. 課程結束後頒發結訓證書。
2. 如遇不可抗力之因素，本協會保留課程之更改權力。
3. 報名截止日期為每單一課程前三日。報名表上請註明服務機關之完整抬頭，以利開立收據。
4. 視報名人數決定開課與否，並俟確定人數開課後再予 Email 通知，若每單一課程人數不足 10 名時則不予開班。
5. 課程前三日將以 e-Mail 或電話通知各報名廠商之聯絡人，若各聯絡人未收到任何通知敬請來電確認。
6. 確定報名成功後，其報名費用請在課程開辦前繳交，匯款方式如下：

【匯款】 戶名：社團法人中華全面生產管理發展協會

帳號：210-06-14-084-1

銀行：兆豐國際商業銀行 敦化分行

【支票】 抬頭：社團法人中華全面生產管理發展協會

惠寄「408 台中市南屯區南屯路二段 900 巷 50 號四樓之一」